ПРИНЯТО
Общим собранием
работников МБДОУ
«Детский сад «Ивушка»
Протокол № 4 от 28.12.2024 г.
_____ Дундукова Т.В.

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий Муниципального
бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
«Детский сад «Ивушка»
_____ Ю.Н. Гарапшина
«28» декабря 2024 год
Приказ № 167

ПОЛОЖЕНИЕ
о «Детский сад «Лучик» - филиале Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ивушка».

1. Общие положения.

1.1. «Детский сад «Лучик» - филиал Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ивушка» (далее Филиал) – является обособленным структурным подразделением Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ивушка» (далее дошкольное образовательное учреждение), выполняющее часть его функций и расположенное вне места его нахождения, созданным в соответствии с законодательством РФ, Уставом МБДОУ «Детский сад «Ивушка».

1.2. Полное наименование Филиала:

«Детский сад «Лучик» - филиал Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Ивушка».

Сокращенное наименование Филиала: «Детский сад «Лучик» - филиал МБДОУ «Детский сад «Ивушка».

1.3. Местонахождение Филиала:

341 140 Ростовская область, Обливский район, ст. Обливская, ул. Ленина, 103-а.

1.4. Филиал не является юридическим лицом, осуществляет свою деятельность от имени МБДОУ в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Ростовской области и Уставом дошкольного образовательного учреждения. Филиал действует на основании положения о филиале дошкольного образовательного учреждения, принимаемого дошкольным образовательным учреждением самостоятельно.

1.5. Ответственность за деятельность Филиала несет дошкольное образовательное учреждение. Руководитель дошкольного образовательного учреждения осуществляет общий контроль деятельности Филиала.

1.4. В своей деятельности Филиал руководствуется Гражданский кодексом РФ, Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБДОУ, иными нормативными правовыми актами.

1.5. Имущество Филиала учитывается на балансе дошкольного образовательного учреждения. Финансирование Филиала осуществляется по бюджетной смете (смете доходов и расходов) дошкольного образовательного учреждения.

2. Цель и задачи деятельности Филиала.

2.1. Филиал осуществляет в качестве основного вида деятельности – образовательную деятельность по реализации программ дошкольного образования.

2.2. Основной целью деятельности Филиала является реализация программы дошкольного образования, присмотр и уход.

2.3. Задачами деятельности, для которых создан Филиал, являются:

- формирование общей культуры детей дошкольного возраста;
- развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств детей дошкольного возраста;
- формирование предпосылок учебной деятельности детей дошкольного возраста;

- сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;
- коррекция нарушений развития различных категорий детей с ограниченными возможностями здоровья, оказание им квалифицированной психолого-педагогической помощи;
- оказание методической, психолого-педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей.

2.4. Филиал вправе осуществлять образовательную деятельность по дополнительным образовательным программам, реализация которых не является основной целью его деятельности.

2.5. Организация питания возлагается на Филиал. Питание в Филиале организуется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами, осуществляется в соответствии с примерным десятидневным меню, разработанным и утвержденным заведующим дошкольным образовательным учреждением, на основании Положения об организации питания в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных учреждениях Обливского района, утвержденного Администрацией Обливского района.

Контроль за качеством, разнообразием питания, витаминизацией блюд, закладкой продуктов питания, кулинарной обработкой, выходом блюд, вкусовыми качествами пищи, за санитарным состоянием пищеблока, правильностью хранения и соблюдением сроков реализации продуктов возлагается на ответственное лицо в Филиале и закрепленный медицинский персонал в соответствии с их компетенцией. В Филиале оборудуются помещения для питания воспитанников, соответствующие гигиеническим и строительным нормам (СанПиН, СНИП).

2.6. Медицинское обслуживание детей в Филиале обеспечивается специально закрепленным органами здравоохранения за Филиалом (дошкольным образовательным учреждением) медицинским персоналом. Медицинский персонал наряду с администрацией и работниками несет ответственность за здоровье и физическое развитие детей, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм, режима и обеспечение качества питания воспитанников. Медицинские работники проводят профилактические мероприятия в целях недопущения возникновения и распространения инфекционных заболеваний и пищевых отравлений.

Для осуществления медицинского обслуживания воспитанников Филиал безвозмездно предоставляет помещение и создает условия для работы медицинского персонала.

Филиал в пределах своей компетенции создает условия для охраны здоровья воспитанников, обеспечивает:

- текущий контроль за состоянием здоровья воспитанников;
- проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;
- соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;

- расследование и учет несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в организации.

Оздоровительная работа в Филиале осуществляется на основе данных о состоянии здоровья, уровне психофизического, моторного развития воспитанников и с учетом индивидуальных личностных особенностей каждого воспитанника.

2.7. За присмотр и уход за ребенком в Филиале с родителей (законных представителей) взимается плата. Ее размер определяется Учредителем и отражается в Договоре. Учредитель вправе снизить размер родительской платы или не взимать ее с отдельных категорий родителей (законных представителей) в определяемых им случаях и порядке. В случае, если присмотр и уход за ребенком в Филиале оплачивает Учредитель, родительская плата не устанавливается.

В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих Филиал, реализующего образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация. Размер компенсации устанавливается законами и нормативными правовыми актами субъектов РФ и не должен быть менее двадцати процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми на первого ребенка, не менее пятидесяти процентов размера такой выплаты на второго ребенка. Не менее семидесяти процентов размера такой платы на третьего ребенка и последующих детей. Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших родительскую плату за присмотр и уход за детьми в ДОУ.

3. Организация образовательного процесса в Филиале.

3.1. Филиал обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от двух месяцев до прекращения образовательных отношений.

3.2. Количество групп в Филиале определяется, исходя из их предельной наполняемости, принятой в зависимости от санитарных норм и имеющихся условий для осуществления образовательного процесса.

3.3. Группы могут иметь общеразвивающую, компенсирующую, оздоровительную или комбинированную направленность.

В группах общеразвивающей направленности осуществляется реализация образовательной программы дошкольного образования.

В группах компенсирующей направленности осуществляется реализация адаптированной образовательной программы дошкольного образования для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

Группы оздоровительной направленности создаются для детей с туберкулезной интоксикацией, часто болеющих детей и других категорий детей, нуждающихся в длительном лечении и проведении для них необходимого комплекса специальных лечебно-оздоровительных мероприятий. В группах оздоровительной направленности осуществляется

реализация образовательной программы дошкольного образования, а также комплекс санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур.

В группах комбинированной направленности осуществляется совместное образование здоровых детей и детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для детей с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию воспитанников с ограниченными возможностями здоровья.

3.4. Наполняемость групп определяется с учетом возраста детей, их состояния здоровья, специфики основной образовательной программы, а также с учетом Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.

3.5 В Филиале могут организовываться разновозрастные (смешанные) группы детей с учетом возможности организации в них режима дня, соответствующего анатомо-физиологическим особенностям каждой возрастной группы.

3.6. Перевод детей из одной возрастной группы в другую осуществляется на основании приказа заведующего МБДОУ.

3.7. Содержание образовательного процесса в Филиале определяется основной образовательной программой дошкольного образования, разрабатываемой и утверждаемой МБДОУ самостоятельно. Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, федеральной образовательной программой дошкольного образования.

3.8. Образовательный процесс предусматривает обеспечение развития различных видов деятельности с учетом возможностей, интересов, потребностей самих детей.

3.9 Основная образовательная программа может реализовываться в течение всего времени пребывания детей в Филиале.

3.10. Образовательная деятельность ведется на русском языке.

3.11. Образовательная программа дошкольного образования реализуется в специально организованных формах деятельности: групповые, фронтальные, подгрупповые, индивидуальные, дидактические игры, чтение познавательной и художественной литературы, тематические экскурсии, наблюдения на прогулке, в группе в процессе экспериментальной деятельности, проведение плановых развлечений, досугов, праздников.

3.12. Образовательная программа дошкольного образования обеспечивает развитие личности, мотивации и способностей детей в различных видах деятельности и охватывает следующие структурные единицы, представляющие определенные направления развития и образования детей:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;

- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

3.13. При реализации образовательной программы дошкольного образования может проводиться оценка индивидуального развития детей. Такая оценка проводится педагогическим работником Филиала в рамках педагогической диагностики (оценки индивидуального развития детей дошкольного возраста, связанной с оценкой эффективности педагогических действий и лежащей в основе их дальнейшего планирования).

При необходимости используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты (педагоги-психологи).

Участие ребенка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Результаты психологической диагностики используются для решения задач психологического сопровождения и проведения квалифицированной коррекции развития детей.

3.14. Содержание дошкольного образования и условия организации обучения и воспитания детей с ограниченными возможностями здоровья в МБДОУ определяются адаптированной образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральной адаптированной образовательной программой дошкольного образования, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида или абилитации ребенка-инвалида.

При осуществлении образовательной деятельности по адаптированным образовательным программам дошкольного образования в ДОУ, на основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии, создаются специальные условия для получения дошкольного образования детьми с ограниченными возможностями здоровья,

3.15. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими детьми, так и в отдельных группах. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать образовательные организации, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных представителей) обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

3.16. Филиал работает по режиму пятидневной рабочей недели с 10,5 часовым пребыванием воспитанников с 07.30 до 18.00 и календарным временем посещения – круглогодично. Суббота, воскресенье и праздничные дни – нерабочие (выходные).

3.17. Ежедневный утренний прием детей проводят воспитатели, которые опрашивают родителей о состоянии здоровья детей.

Выявленные больные дети или дети с подозрением на заболевание в Филиал не принимаются; заболевших в течение дня детей изолируют от здоровых

детей (временно размещают в изоляторе) до прихода родителей (законных представителей) или направляют в лечебное учреждение.
3.18. После перенесенного заболевания, а также отсутствия более 5 дней (за исключением выходных и праздничных дней), детей принимают в Филиал только при наличии справки с указанием диагноза, длительности заболевания, проведенного лечения, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.
3.19. Режим дня в Филиале устанавливается в соответствии с возрастными особенностями детей и способствует их гармоничному развитию.
3.20. Продолжительность самостоятельной деятельности детей, непрерывной непосредственно образовательной деятельности, прогулок, сна, а также допустимый объем образовательной нагрузки определяется Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций.
3.21. Домашние задания воспитанникам Филиала не задаются.
3.22. Филиал организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам в объединениях по интересам, сформированных в группы воспитанников одного возраста или разных возрастных категорий.
3.23. Занятия в объединениях по дополнительным общеразвивающим программам могут проводиться различной направленности (технической, естественнонаучной, физкультурно-спортивной, художественной, туристско-краеведческой).
3.24. Для воспитанников с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов ДОУ организует образовательный процесс по дополнительным общеразвивающим программам с учетом особенностей психофизического развития указанных категорий воспитанников.
Занятия в объединениях с воспитанниками с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами могут быть организованы как совместно с другими воспитанниками, так и в отдельных группах. При включении в него воспитанников с ограниченными возможностями здоровья и (или) детей-инвалидов численный состав объединения может быть уменьшен.
3.25. Занятия проводятся в соответствии с учебным планом и расписанием занятий, разрабатываемым Филиалом самостоятельно. Занятия по дополнительному образованию (студии, кружки, секции и т.п.) для детей дошкольного возраста не проводятся за счет времени, отведенного на прогулку и дневной сон.

4. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Филиала

4.1. В целях осуществления деятельности Филиал наделяется МБДОУ «Детский сад «Ивушка» необходимым имуществом в установленном порядке.
4.2. Филиал использует имущество в соответствии с целями и задачами деятельности, определенными настоящим положением, в пределах, установленных законодательством РФ.
4.3. Филиал не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться имуществом, в том числе самостоятельно сдавать его в аренду, отдавать в залог, передавать во временное пользование.

4.4. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБДОУ Учредителем или приобретенных МБДОУ за счет средств, выделяемых ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым является соответствующее имущество, в т. ч. земельные участки.

4.5 Источниками формирования финансовых средств МБДОУ являются:

- средства бюджета Обливского района в виде субсидии на выполнение муниципального задания, и иные цели;
- средства, поступающие от приносящей доход деятельности (родительская плата);
- другие источники в соответствии с законодательством РФ.

5. Управление Филиалом

5.1. Общее руководство деятельностью Филиала осуществляет руководитель МБДОУ «Детский сад «Ивушка».

5.2. Органы коллегиального управления Филиалом определяются Уставом МБДОУ.

6. Учет, отчётность и контроль

6.1. МБДОУ осуществляет оперативный и бухгалтерский учет результатов работы Филиала, ведет статистическую и бухгалтерскую отчетность по установленной форме, руководствуясь Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ "О бухгалтерском учете", представляет Учредителю ежегодный отчет о поступлении и расходовании средств.

7. Порядок создания и ликвидации Филиала.

7.1. Филиал МБДОУ создаётся и ликвидируется в порядке, установленном гражданским законодательством, с учетом особенностей федерального законодательства.

7.2. Принятие решения о ликвидации Филиала допускается на основании положительного заключения комиссии, по оценке последствий такого решения.

7.3. Принятие решения о ликвидации Филиала, расположенного в сельском поселении, не допускается без учета мнения жителей данного сельского поселения, на территории которого расположен Филиал.

7.4. Создание филиала, находящего в ведении субъекта РФ, на территории другого субъекта РФ или территории муниципального образования осуществляется по согласованию соответственно с исполнительным органом субъекта Российской Федерации, осуществляющим государственное управление в сфере образования, и органом местного самоуправления, осуществляющим управление в сфере образования, по месту нахождения создаваемого филиала.

8. Порядок принятия положения о Филиале, внесения изменений и дополнений.

8.1. Положение о Филиале утверждается руководителем дошкольного образовательного учреждения в соответствии с Уставом дошкольного образовательного учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в Положение о филиале вносятся по решению руководителя дошкольного образовательного учреждения.

9. Заключение

9.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения его заведующим МБДОУ и действует до принятия нового Положения.